

## Systemförvaltningsplan 2021

### 1 Inledning

Denna systemförvaltningsplan finns kommunicerad via TimNet

#### 1.1 Beskrivning av IT-stödet och nyttan

IT-stödet består av ett antal IT-system kopplat till Socialförvaltningens verksamhet och främst verksamhetssystemet **Procapita och Lifecare**, där Lifecare är en ny/vidare-utveckling av Procapita.

Systemen stödjer Socialförvaltningens användare/handläggare i sitt dagliga arbete inom områdena Äldreomsorg & hälso- sjukvård, Stöd & Omsorg, Individ & familjeomsorg, Arbetsmarknad samt Barn & Utbildning

#### Övriga system inom förvaltningen består av:

**Phoniro Care** - är en sammanhållande plattform för välfärdsteknik som med sina olika moduler gör det möjligt att öka effektiviteten och kvaliteten i vård- och omsorgsverksamheten. Digital nyckelhantering och lås. larmtillbehör samt kameror.

**HSA / SITHS (Siths-kort)** - Katalogtjänst HSA är en elektronisk katalog som innehåller kvalitetsgranskade uppgifter om personer och verksamheter inom svensk vård och omsorg.

Uppgifterna i HSA är också en viktig källa för behörighetsgrundande information vid inloggning i olika IT-system.

SITHS-kortet är det verktyg som personer, anställda eller uppdragstagare, inom landsting, kommun och privata vårdgivare använder sig av för att uppfylla kraven på stark autentisering. Det innebär att en persons identitet kontrolleras med tvåfaktorsautentisering.

**Prator** - Vårdplaneringsverktyg. Prator erbjuder en strukturerad meddelandefunktion med ett tydligt flöde vilket ger alla parter i en vårdprocess en tydlig överblick över patientens planerade hemgång och vilka insatser som då behövs.

Prator stödjer både samverkan vid utskrivning (SVU) och samordnad individuell plan (SIP) och uppfyller alla krav som regleras av lagen om samverkan vid utskrivning från hälso- och sjukvård,

**Senior Alert** - Nationellt kvalitetsregister och ett verktyg för att stödja vårdprevention, prevention för äldre personer som riskerar att falla, få trycksår,

minska i vikt, utveckla ohälsa i munnen och/eller har problem med blåsdysfunktion.

**Palliativa Registret** - Ett kvalitetsregister för att förbättra vården i livets slutskede

**Nationella Patientöversikten (NPÖ)** - NPÖ, gör det möjligt för behörig vårdpersonal att med patientens samtycke ta del av journalinformation som registrerats hos andra landsting, kommuner eller privata vårdgivare.

**Pascal** - Pascal är en applikation för vårdpersonal att förskriva och beställa läkemedel och handelsvaror för patienter som får sina mediciner fördelade i påsar, så kallade dospatienter.

**Pascal** - en applikation för vårdpersonal att förskriva och beställa läkemedel och handelsvaror för patienter som får sina mediciner fördelade i påsar, så kallade dospatienter.

Det rör sig om cirka 200 000 patienter och alla vårdgivare inom landsting, region och kommuner samt privata vårdgivare, använder Pascal. Vårdgivaren kan också välja att bygga in Pascal i sina journalsystem.

Utvecklingen av Pascal har skett i nära samarbete med vården och det används av sjuksköterskor, läkare och barnmorskor samt andra som ordinerar dospatienter.

**BPSD** - Nationellt kvalitetsregister för Beteendemässiga och Psykiska Symptom vid Demens.

Registret syftar till att kvalitetssäkra vården av personer med demenssjukdom och det stöds av Sveriges Kommuner och Landsting

## 1.2 Personuppgifter

Innehåller systemet personuppgifter?  JA  NEJ

Om systemet innehåller personuppgifter:

Är personuppgiftsbehandlingarna dokumenterade i det gemensamma registret?  JA  NEJ

## 1.3 Informationssäkerhetsklassning

Information	Konfidentialitet	Tillgänglighet	Riktighet	Spårbarhet
All verksamhetsdata i systemet	Allvarlig	Allvarlig	Allvarlig	Allvarlig

## 1.4 Kontinuitetsplan

Finns en kontinuitetsplan för verksamheten?

JA  NEJ

## 1.5 Informationens bevarande

**Informationshanteringsplan / dokumenthanteringsplan**

**Kontaktperson i verksamheten**

Dokumenthanteringsplan finns framtagen och reviderad senast dec 2019. Denna antogs av nämnden i dec 2020 att gälla även för 2021.

Inom kommunens projekt Obrutna flöden pågår ett arbete med att göra en Informationshanteringsplan, för att ersätta Dokumenthanteringsplanen. Ev. klar till sommaren 2021.

Christina Hjalte 060-163299

## 1.6 Avtal och SLA

Typ av avtal	Motpart	From datum	Tom datum	Kommentar
Huvudavtal Procapita/Lifecare	Tieto		2022-03-31	Diarienummer: SN/2016:107
Drift- och Underhållsavtal	Tieto			Diarienummer: SN/2019:72
Tilläggsavtal Procapita/Lifecare	Tieto			Diarienummer: SN/2016:124, SN/2016:107, SN/2015:70, SN/2017:84, SN/2018:63, SN/2018:201, SN/2019:29, SN/2019:72, SN/2020:21
SLA	Tieto			
Personuppgifts- biträdesavtal	Tieto			

## 1.7 Historik

Datum	Beskrivning av händelse
1999	Procapita är ett verksamhetssystem som funnits hos Timrå kommun sedan 1999.
2016-xx	Övergång till Lifecare påbörjas
2018-xx	Tieto säger upp driftavtal gällande drift av infrastruktur i Tieto's lokaler i Sundsvall. Anledningen är att Tieto tappade Sundsvalls kommun som kund i upphandling till konkurrenten CGI (verksamhetssystemet Treserva) och därav finns inget ekonomiskt underlag för att drifva enbart Timrå kommuns infrastruktur.
2019-03-01	Nytt avtal (Tieto) applikationsdrift Procapita/Lifecare.
2020-03-21	Flytt av hela systemmiljön från Evry till nya IT-leverantören Advania

## 1.8 Budget

Typ av kostnad	Intern tid	Kostnad
Systemförvaltning	2 heltidstjänster	Lönekostnad
Systemadministration	Ingår i ovan	
Driftkostnad / Systemkostnad / underhållskostnad		3 468 000
Utvecklingskostnader (ska beskrivas i avsnitt 5.1)		
Planerade förvaltningsaktiviteter (ska beskrivas i avsnitt 5.2)		
Kostnader för utbildning (ska beskrivas i avsnitt 3.2)		25 000
Övrigt		
<b>SUMMA:</b>		<b>3 493 000</b>

### Kommentarer kring budget

## 2 Systemförvaltningens organisation

### 2.1 Roller

Roll	Namn	Titel	Beräknad tidsåtgång (timmar per år)
Systemägare	Sara Grape Junkka	Socialförvaltningschef	
Systemförvaltare	Kai Pirttilä / Jessica Sundholm	Systemförvaltare	200%
Systemadministratör	Kai Pirttilä / Jessica Sundholm	Systemförvaltare	Ingår i ovan
Personuppgiftsansvarig	Socialnämnden	Ordförande	
Dataskyddsbud	Matts Boman	Dataskyddsbud	
Dataskyddsamordnare	Christina Hjalte / Patrik Jonsson	Nämndsekreterare	
Personuppgiftsbiträde	Tieto	Leverantörer	

### 2.2 Samverkan

Samverkan med	Orsak till samverkan	Form för samverkan
Alla verksamheter inom Socialförvaltningen	Utredningsbehov	Varierande
Central IT	Informationsöverföring, Gemensamma uppdrag	IT-rond, IT råd
Tieto (leverantör)	Support/stöd, vidareutveckling	Operativa möten
Phoniro (leverantör)	Support/stöd, vidareutveckling	
Advania (IT leverantör)	Support	
BoU	Gemensamt IT-stöd, samordning IT-stödet	
Övriga kommuner inom länet	Informationsutbyte, nätverkande	Varierande

### 2.3 Integrationer

System	Beskrivning av och syfte med integration
--------	--

Ekonomisystemet	Bokföring av försörjningsstöd samt debiteringsunderlag för Stöd, vård och omsorg.
KIR (Skatteverket)	Kommuninvånarregister / folkbokföring KIR API erbjuder ett flexibelt och effektivt sätt att komma åt personuppgifter från folkbokföringen lagrade i KIR eller hämta från Skatteverket (Navet)
SSBTEK	Förkortning för Sammansatt bastjänst ekonomiskt bistånd. Tjänsten tillhandhålls via Försäkringskassan och innehåller information om förmåner och ersättningar mm från: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Arbetsförmedlingen</li> <li>- Arbetslöshetskassornas Samorganisation</li> <li>- CSN</li> <li>- FK</li> <li>- Migrationsverket</li> <li>- Pensionsmyndigheten</li> <li>- Skatteverket</li> <li>- Transportstyrelsen</li> </ul>
Geosecma	Karta och gatuadressering
Banken (Swedbank)	Utbetalning av ex. försörjningsstödet
Bankgirocentralen	Leverantörsbetalningar

### 3 Användarstöd

#### 3.1 Support

Support kring IT-stödet ges av följande funktioner/personer:

Kontaktperson/Funktion	Tfn/e-post	Kommentar
Systemförvaltare Soc	Kai Pirttilä 060-163157 Jessica Sundholm 060-163121	



Kontaktvägar.pptx

#### 3.2 Utbildning

Inga utbildningar planerade, avvaktar utbildningsinformation från leverantör.

### 4 Dokumentation

Dokumentation	Beskrivning	Sökväg
Tieto supportportal	Innehållande produktbeskrivningar, tillvalsbeskrivningar, handböcker mm.	Personlig inloggning till supportportal (innehålls av systemförvaltare)
Interna dokument på o:	Manualer och diverse dokumentation	O:\Funktions- och Gruppmappar\Systemförvaltare

## 5 Utvecklings- och förvaltningsaktiviteter

Införande samt förvaltning av verksamhetssystemet Lifecare inom hela Socialförvaltningen.

Införande samt förvaltning av diverse välfärdsteknik, enligt förvaltningens digitaliseringsstrategi.

Tieto's releaseplan:



Release plan  
2021.pdf

### 5.1 Planerad utveckling av IT-stöd

Beskrivning av utveckling	Total kostnad	Varav resurser Servicecenter IT	Varav resurser systemleverantör, extern driftleverantör
---------------------------	---------------	---------------------------------	---

Införande av Lifecare Arbetsmarknad  
Q1-Q2 2021

-

Ja

Införande av Lifecare  
Avvikelsehantering Sol/LSS + IFO  
samt HSL och Klagomål och Beröm  
Q1-Q2 2021

Ja

Lifecare Barn och Familj

### 5.2 Planerade förvaltningsaktiviteter

Tidpunkt	Aktivitet	Resurser systemförvaltning intern tid	Resurser Servicecenter IT	Resurser systemleverantör, extern drift-
----------	-----------	---------------------------------------	---------------------------	--



			leverantör
Q1 2021	Årsändringar avgifter		Ja
Jan 2021	Ändra skatteregler		Ja (Robin)
Mars 2021	Lifecare Planning Avveckling Lapscore server Uppsättning av ny (Compute) server		Ja (Robin) Ja
2021-05-xx	Uppstart upphandling verksamhetssystem, befintligt avtal utgår 2022- 03-31.		
2021	Procapita/Lifecare Månatliga uppdateringar (2:a tisdagen varje månad)		
Dec 2021	Riksnorm	Mha Försörjningsstöd (Karin Sandström)	
Varje månad	Loggningsrutin		
2021	Phoniro Care - Kvartalsvisa uppdateringar		